

## MATRÍCULA EXÁMENES D ELF-DALF A DISTANCIA

1. Rellenar el formulario de inscripción (*página 2 y 3*).
2. Realizar una transferencia del importe correspondiente al nivel al que desea presentarse en la cuenta bancaria indicada a continuación:

CUENTA Nº **ES21 2080 0300 83 3040030175** de ABANCA (BIC: CAGLESMMXXX)

**IMPORTANTE:** indicar en el **CONCEPTO** de la transferencia el nombre y los apellidos del candidato así como el nivel del examen al que se presenta.

Ejemplo: (José López López - B1)

3. Escanear el recibo bancario y el DNI del candidato por ambos lados.
4. Enviar por correo electrónico ([delf@afsantiago.es](mailto:delf@afsantiago.es)) en formato PDF los siguientes documentos:
  - El justificante bancario de la transferencia.
  - La fotocopia del DNI del candidato.
  - El formulario de matrícula cubierto y firmado. En caso de ser el candidato menor de edad, los padres o representantes legales serán los encargados de firmar la solicitud.

**(Mandar los 3 documentos en el mismo documento PDF).**

5. **MUY IMPORTANTE** asegurarse de que hemos recibido el correo electrónico. Si no recibe contestación en un plazo de 72 horas, llamar al 981 561 639 para comprobar la recepción de la matrícula.

<b>TARIFAS 2024</b>	
<b>A1</b>	<b>85€</b>
<b>A2</b>	<b>111€</b>
<b>B1</b>	<b>147€</b>
<b>B2</b>	<b>174€</b>
<b>C1</b>	<b>228€</b>
<b>C2</b>	<b>240€</b>

**¡Importante! No puede cambiar de número DELF/DALF. Tiene que conservar siempre el mismo número.**

Si se ha matriculado alguna vez a un examen de DELF o DALF en cualquier centro en España o fuera de España, aunque no se haya presentado a las pruebas o no haya aprobado, tiene ya adjudicado un número que aparece en su diploma. Es imprescindible notificarlo. En caso de no haber realizado nunca un examen DELF o DALF, le atribuiremos un número de candidato.

**¿Ya tiene un DELF o DALF?** Indicar nivel, fecha, lugar de obtención y nº de candidato de los diplomas aprobados anteriormente:

	DELFF A1.1	DELFF A1	DELFF A2	DELFF B1	DELFF B2	DALF C1
Fecha						
Centro						
Número de candidato						

**OBLIGATORIO: rellenar todos los campos tal y como figuran en su DNI.**

Mujer       Hombre

Apellidos	
Nombre	
DNI	
Dirección	

Fecha nacimiento		-		-	
------------------	--	---	--	---	--

Ciudad nacimiento	
-------------------	--

País nacimiento	
-----------------	--

Nacionalidad	
--------------	--

Móvil <small>(personal o el de los padres para los menores):</small>	
---	--

Mail <small>(personal o el de los padres para los menores):</small>	
--	--

**¿Necesita alguna adaptación de su examen?**

NO / Sí: para que el centro de examen pueda adaptar las pruebas a su caso, es obligatorio entregar, durante el período de matriculación, un **certificado de un organismo médico oficial**, expedido en los últimos 2 años que especificará el **diagnóstico** y las **adaptaciones recomendadas** para la realización de un examen de lengua extranjera.

Véase la página "je veux déclarer mon handicap" : <https://www.france-education-international.fr/article/declarer-handicap?langue=f>

Se presenta como candidato:  Junior (escolarizado en secundaria)       Tout Public (adultos)

Se presenta como:

- Alumno de la Alianza Francesa
- Alumno de una academia. Nombre del centro o nombre de la persona que prepara: .....
- Alumno de un Colegio o Instituto. Nombre del centro: .....
- Estudiante de una universidad. Nombre de la Universidad: .....
- Candidato libre

**¿A qué nivel se presenta?**

- DELF A1 (85€)       DELF A2 (111€)
- DELF B1 (147€)       DELF B2 (174€)
- DALF C1 (228€)       DALF C2 (240€)

**La convocatoria para la prueba oral y el lugar exacto de las pruebas se comunicarán por mail como muy tarde 10 días antes del examen**

**Pago:**

**Nº cuenta bancaria A Banca : ES2120800300833040030175** (concepto: indicar nombre y apellidos del candidato)

**Prueba oral individual:**

- Los orales pueden tener lugar de lunes a sábado tanto por la mañana como por la tarde durante el periodo definido en la convocatoria. Los candidatos tendrán la posibilidad de elegir su fecha de prueba individual oral a través de la plataforma [www.bookeo.com/afsantiago](http://www.bookeo.com/afsantiago) durante un periodo definido por el centro de examen.
- Los candidatos pueden solicitar el cambio de fecha y hora del examen oral:
  - o solamente bajo circunstancias especiales. (**No se aceptarán solicitudes por viajes, competiciones deportivas o motivos laborales:** el centro de examen expedirá un justificante a petición del candidato).
  - o siempre con un justificante

No se aceptará ninguna solicitud de cambio comunicada a menos de 15 días del inicio de la convocatoria.

El centro de examen tomará en cuenta los cambios solicitados en la medida de lo posible.

**Condiciones de aplazamiento de examen**

➤ **Aplazamiento**

En caso de que el candidato no haya podido asistir al examen por:

-*motivos médicos (presentando un justificante médico con fecha del día del examen)*

-*hospitalización o fallecimiento de persona allegada*

-*caso de fuerza mayor (huelga de transportes, condiciones meteorológicas extremas)*

se le traspasará la tasa del examen para la siguiente convocatoria.

La inscripción a la siguiente convocatoria no será automática por lo cual el candidato tendrá que presentar una nueva ficha de inscripción en el periodo de inscripción sin abonar ninguna tasa.

Las tasas no se pueden traspasar a un examen de diferente nivel.

➤ **Reembolso**

Se reembolsará la tasa del examen únicamente en caso de que la solicitud de devolución de la tasa del examen se presente antes del final del periodo de inscripción establecido acompañándola de un justificante. Se devolverá el importe de la tasa del examen correspondiente aplicando una penalización por gestión administrativa de 15 euros.

*Documentación necesaria para el reembolso:*

*Documentación acreditativa del titular de la cuenta bancaria/datos de la cuenta bancaria.*

Los reembolsos siempre se realizarán por transferencia bancaria.

La solicitud y los documentos acreditativos deben enviarse al mail siguiente: [info@afsantiago.es](mailto:info@afsantiago.es)

Todas las solicitudes de reembolso aprobadas se procesan en un plazo de 30 días a partir de la recepción de la documentación completa.

**Consulta de exámenes**

Todo candidato puede consultar su examen:

- Se hará mediante una **solicitud formal por escrito** redactada por el candidato o por sus padres o tutores legales si es menor de edad. Dispone de un plazo de 1 año para hacerlo.

- El examen sólo podrá ser consultado en el centro de examen y únicamente por el candidato (los representantes legales o los profesores no podrán estar presentes). El centro de examen no está autorizado a entregar ninguna fotocopia del examen al candidato.

- Los DELF-DALF son exámenes regidos por el Ministerio de Educación francés. Según la legislación francesa, una consulta de examen no puede dar lugar a una revisión o nueva corrección del examen: los exámenes son revisados por un tribunal cuyas decisiones son soberanas y **definitivas**. Véase <https://www.service-public.fr/particuliers/vosdroits/F33169> /

<https://www.service-public.fr/particuliers/vosdroits/F22331>

**Protección datos personales**

A efectos de lo dispuesto en el Reglamento Europeo 2016/679, relativo a la Protección de Datos de carácter personal, nos dirigimos a vd en su propio nombre o como representante legal del candidato ....., para pedir su consentimiento expreso para el tratamiento de sus datos así como para la publicación de éstos en el listado de calificaciones y convocatoria a examen que podrá aparecer tanto en la página web como en las propias dependencias del centro. Estos datos aparecerán seudonimizados mediante la utilización del número de candidato. Sus datos podrán ser cedidos a terceros siempre y cuando sea necesario por obligación legal o para el cumplimiento del fin perseguido.

En caso de que no desee que sus datos personales sean tratados con los fines señalados, puede ejercitar el derecho de oposición, junto con el de acceso, rectificación y cancelación mediante comunicación dirigida a su centro de examen.

**Nombre y Apellidos:** .....

**D.N.I.:** .....

**Fecha :** .....

**Firma :**